

ولاية نيوجيرسي  
لجنة مراقبة الكازينو  
نموذج طلب السجلات الحكومية

إشعار هام

يحتوي الوجه الخلفي لهذا النموذج على معلومات مهمة تتعلق بحقوقك المتعلقة بالسجلات الحكومية. يُرجى قراءته بعناية.

معلومات الدفع

الحد الأقصى لتكلفة التفويض \$

اختر طريقة الدفع

نقبي حوالة مالية

بطاقة ائتمان

0.05@دولار/الصفحة حجم الحرف مصاريف:

0.07@دولار/الصفحة الحجم القانوني

التسليم: رسوم التوصيل / البريد

إضافية اعتمادا على

نوع التسليم.

إضافات: رسوم خدمة استثنائية  
تتخذ على الطلب.

معلومات مقدم الطلب -يرجى الطباعة

الاسم الأول

أنا

اسم العائلة

شركة

عنوان البريد

ولاية/مدينة

أريز

بريد إلكتروني

ساعات العمل الهاتف: رمز المنطقة

رقم

امتداد

البريد الأمريكي

التفتيش في الموقع

تمت إدانته بأية جريمة  
الدائرة الأولى: تحت طائلة عقوبة NJSA 2C:28-3أشهد بأنني لم أرتكب أي جريمة تستوجب الاتهام بموجب قوانين ولاية نيوجيرسي، أو أي ولاية أخرى، أو الولايات المتحدة.

تاريخ

\*إذا كنت تدفع عن طريق بطاقة الائتمان، فيجب عليك استكمال نموذج تفويض بطاقة الائتمان التابع لهيئة مراقبة الكازينوهات في ولاية نيوجيرسي، والذي يتوفر على صفحة النماذج على موقع الهيئة الإلكتروني، [www.njccc.gov](http://www.njccc.gov).

معلومات طلب السجل: لتسريع الطلب، يُرجى وصف السجلات المطلوبة بدقة قدر الإمكان. كما يُرجى ذكر نوع الوصول المطلوب (نسخ أو فحص)، وإذا كانت بيانات، يُرجى ذكر الوسيلة المطلوبة.

للاستخدام من قبل الوكالة فقط

للاستخدام من قبل الوكالة فقط

للاستخدام من قبل الوكالة فقط

التكلفة النهائية

رقم التتبع المجموع

تاريخ الاستلام إيداع

تاريخ جاهز الرصيد المستحق

إجمالي الصفح الرصيد المدفوع

السجلات المقدمة

تكلفة الوثيقة التقديرية

تكلفة التوصيل التقديرية

تكلفة الإضافات التقديرية

التكلفة التقديرية الإجمالية

مبلغ الإيداع

الرصيد المقدر

تاريخ الإيداع

في تقدم

مغلق

مغلق

مغلق

- مفتوح

- مغلق

- مغلق

- مغلق

توقيع الوصي

تاريخ

1. يجب استخدام هذا النموذج فقط لتقديم طلبات السجلات إلى لجنة مراقبة الكازينو.

2. من أجل طلب الوصول إلى السجلات الحكومية بموجب قانون الوصول إلى الوصول، يجب عليك إكمال جميع الأجزاء المطلوبة وتاريخها يرجى تعبئة نموذج الطلب هذا وتسليمه شخصيًا خلال ساعات العمل الرسمية أو عبر البريد أو الفاكس أو إلكترونيًا إلى أمين السجل المطلوب. لا يُعتبر طلبك مُقدَّمًا إلا بعد استلام أمين السجل المطلوب نموذج الطلب مُكتملاً. في حال تقديمك نموذج الطلب إلى أي مسؤول أو موظف آخر في لجنة مراقبة الكازينوهات، فقد لا يكون لهذا المسؤول أو الموظف صلاحية قبول نموذج طلبك نيابةً عن لجنة مراقبة الكازينوهات ، وسيتم توجيه طلبك إلى أمين السجل المُختص. لن تبدأ مهلة الرد، وهي سبعة أيام عمل، إلا بعد مراجعة أمين السجل المُختص للطلب للتأكد من اكتماله.

3. إذا قدمت طلبًا للوصول إلى السجلات الحكومية إلى شخص آخر غير الوصي المناسب، فلا أكمل نموذج طلب لجنة مراقبة الكازينو ، أو حاول تقديم طلب للوصول عبر الهاتف أو الفاكس؛ لن ينطبق قانون السجلات العامة المفتوحة ومواعيده النهائية وقيدوه وعلاجاته على طلبك.

4. رسوم نسخ السجلات الحكومية المطبوعة مُدرجة في مقدمة هذا النموذج. سُنْطَركم بأي رسوم خاصة، أو رسوم خدمات خاصة، أو أي رسوم إضافية أخرى مُصرَّح بها بموجب قانون الولاية أو لوائحها قبل معالجة طلبكم. يتم الدفع بشيك أو حوالة بريدية باسم صندوق مراقبة الكازينو.

5. إذا كان من الضروري أن يتصل بك أمين السجلات بخصوص طلبك، فَيُطلب منك تقديم معلومات تعريفية، مثل اسمك وعنوانك ورقم هاتفك أو بريدك الإلكتروني. في حال عدم ضرورة الاتصال، يُسمح بطلبات مجهولة المصدر، باستثناء الطلبات المجهولة المصدر للحصول على معلومات شخصية.

6. قد يُطلب منك دفع وديعة بنسبة ٥٠٪ أو أي مبلغ آخر عند تجاوز طلب النسخ ٢٥ دولارًا أمريكيًا. سيتواصل معك أمين لجنة مراقبة الكازينوهات ويُبلغك بأي متطلبات إيداع. تتطلب الطلبات المجهولة، عند السماح بها، وديعة بنسبة ١٠٪ من الرسوم المقدرة. أنت توافق على دفع الرصيد المستحق عند تسليم السجلات.

7. بموجب قانون الوصول إلى السجلات الشخصية، يجب على الوصي أن يمنع الوصول إلى الشخص الذي أدين بارتكاب جريمة جنائية في نيوجيرسي، أو أي ولاية أخرى، أو الولايات المتحدة، والذي يسعى إلى الحصول على سجلات حكومية تحتوي على معلومات شخصية تتعلق بضحية الشخص أو عائلة الضحية.

8. بموجب القانون، يجب على لجنة مراقبة الكازينوهات إخطاركم بموافقتها أو رفضها لطلب الوصول إلى السجلات الحكومية خلال سبعة أيام عمل من تاريخ استلام أمين السجل المطلوب للطلب، شريطة أن يكون السجل متاحًا حاليًا وغير مخزن. إذا لم يكن السجل المطلوب متاحًا حاليًا أو مخزنًا، فسيُعلمكم أمين السجل خلال سبعة أيام عمل بموعد توفر السجل والتكلفة التقديرية.

يجوز لك الاتفاق مع الأمين على تمديد الوقت لإتاحة السجلات، أو الموافقة على طلبك أو رفضه.

9. قد يتم رفض طلبك للوصول إلى سجل حكومي إذا كان طلبك من شأنه أن يعطل عمليات الوكالة بشكل كبير ولم يتمكن الوصي من التوصل إلى حل معقول معك.

10. إذا لم تتمكن لجنة مراقبة الكازينو من الامتثال لطلبك بالوصول إلى سجل حكومي، فسوف يشير الأمين إلى أسباب الرفض في نموذج الطلب ويرسل إليك نسخة موقعة ومؤرخة.

11. باستثناء ما ينص عليه القانون أو الاتفاق مع مقدم الطلب، إذا فشل أمين السجل المطلوب في الرد عليك خلال سبعة أيام عمل من تاريخ استلام نموذج الطلب، فسيتم اعتبار الفشل في الرد بمثابة رفض لطلبك.

12. إذا رُفض طلبك للاطلاع على سجل حكومي أو لم يُلبَّ خلال المدة القانونية، يحق لك الطعن في قرار لجنة مراقبة الكازينوهات برفضه. يمكنك، بناءً على رغبتك، إما رفع دعوى أمام المحكمة العليا في نيوجيرسي أو تقديم شكوى كتابية إلى مجلس السجلات الحكومية (GRC). يمكنك التواصل مع مجلس السجلات الحكومية عبر الهاتف المجاني على الرقم ١١١-٨٥٠-٨٦٦ أو عبر البريد على العنوان التالي: صندوق بريد ٨١٩، ترينتتون، نيوجيرسي، ٠٨٦٢٠. أو عبر البريد الإلكتروني grc@dca.state.nj.us أو عبر موقعهم الإلكتروني www.state.nj.us/grc كما يمكن للمجلس الإجابة على أسئلة أخرى تتعلق بالقانون.

13. قد تكون المعلومات المقدمة في هذا النموذج عرضة للإفصاح بموجب قانون السجلات العامة المفتوحة.

يرجى إرسال النموذج إلى:

أمين OPRA

لجنة مراقبة الكازينوهات في ولاية نيوجيرسي  
شارع تينيسي والممشى الخشبي

أتلانتيك سيتي، نيوجيرسي 08401